



# Projektmanagement / Projekte erfolgreich durchführen (E-Training)

Seminarnummer: 2021 B312 EK

Termin: 20.05. – 21.05.2021

Partner: VDL-Bundesverband Berufsverband Agrar, Ernährung, Umwelt

Ort: Homeoffice, Arbeitsplatz

Trainer: Christiane Wurm

Zeiten: Start: 09:00 Uhr  
Ende: 17:00 Uhr  
Unterrichts- und Pausenzeiten variieren je nach didaktischer  
Anlage (z.B. Vorbereitung oder Nachbereitung zu  
Aufgabenstellungen)

Plattform: Zoom



**Zielgruppe:**

Funktionsträger und Interessierte Mitglieder des VDL

**Lernziele:**

Die Teilnehmer/innen

- kennen die Grundlagen eines modernen Projektmanagements
- lernen, was an Kenntnissen, Fähigkeiten und Fertigkeiten erforderlich ist, um Projekte richtig zu planen, zu strukturieren und durchzuführen,
- verstehen den Projektlebenszyklus und wissen was in den einzelnen Phasen zu erledigen ist,
- lernen die Bedeutung klarer Projektaufträge kennen,
- können mit Hilfe eines Projektstrukturplans ein Projekt hierarchisch aufbauen und in Teilprojekte und Arbeitspakete gliedern,
- lernen Techniken und Methoden im Rahmen einer Ressourcen-, Kapazitäts- und Zeitplanung kennen,
- verstehen die Notwendigkeit der Steuerung eines Projektes in der Durchführungsphase, sowie der begleitenden und abschließenden Erfolgskontrolle.

**Inhalt:**

- Begriffliche Grundlagen
- Typische Phasen von Projekten
- Formulierung von Anforderungsprofilen und globalen Projektzielen
- Analysetools, insbesondere Risikoanalyse
- Strukturierung des Projekts (Projektstrukturplan)
- Detailplanung mit Hilfe der Netzplantechnik und der PERT-Methode
- Operatives Projektmanagement und Projektcontrolling mit Hilfe von Kennzahlen
  
- Sie haben während des ganzen Seminars die Gelegenheit in Gruppenarbeiten erarbeitete Inhalte auf ein konkretes Projekt Ihrer Wahl zu übertragen und anzuwenden.



### **Methodik und Ablauf:**

Nach der Vorstellung von Dozent/in und Teilnehmer/innen erwartet Sie in der Regel zunächst ein kompetenter visualisierter Fachvortrag zum Thema. Sie haben die Möglichkeit sich aktiv zu beteiligen. Dazu wird Ihnen die Chatfunktion zur Verfügung gestellt, bei der Sie während des Vortrages Kommentare und kurze Fragen stellen können.

Der Fachvortrag wird zusätzlich ggfs. durch Meinungsabfragen des/der Dozenten/in aufgelockert.

Nach dem Fachvortrag oder jeweils nach geeigneten Inhaltsabschnitten gibt es für Sie die Möglichkeit, entweder mündlich über das Mikrofon oder über das Tool „Fragen und Antworten“, Fragen an den/die Dozenten/in zu stellen.

Die Methodik wird aktivierend fortgeführt. An Beispielen, Fragestellungen, kleinen Fallbeschreibungen u.a. werden die Teilnehmenden aktiv. Hier sind Sozialformen wie Partner- und Gruppenlernen möglich.

Das Tool ermöglicht über ein Whiteboard Austausch und Ideensammlung. Transfer des Erlernten wird über Aufgabenstellungen mit Kontrolle und Auswertung angestrebt.

Die Teilnehmenden haben die Möglichkeit eigene Arbeitsergebnisse, Beispiele ihrer beruflichen Tätigkeit u.ä. zu präsentieren und zu diskutieren.

### **Technische Voraussetzungen:**

Sie benötigen für die Teilnahme einen PC/Laptop mit Mikrofon und ggf. Webcam. Unabhängig von der eingesetzten Web-Seminarplattform können Sie direkt über Ihren Browser beitreten. Alternativ können Sie die jeweilige Anwendung der Plattform installieren und nutzen.

Mit der Anmeldebestätigung zum Web-Seminar und per E-Mail eine Woche vor Veranstaltungsbeginn erhalten Sie eine Hilfestellung zur Nutzung der jeweils eingesetzten Web-Seminarplattform.

**Wissenswertes rund um unsere Web-Seminare finden Sie auch auf unserer [Homepage](#).**